




Codi registre	Nom registre	
I7_PD_A311.01_FITXA SELECCIÓ PERSONAL_0	FITXA DE SELECCIÓ DE PERSONAL	  

OFERTA DE FEINA

LLOC DE FEINA

PALISTA/PREMSISTA PLANTA DE SELECCIÓ D'ENVASOS

TIPUS DE CONTRACTE

Indefinit

DURADA DEL CONTRACTE

Indefinida

CENTRE DE FEINA

Planta de Tractament d'Envasos Lleugers Àrea Ca'n Canut (Camí de Sa Fita, s/n - Marratxí)

JORNADA

Completa

HORARI

40 hores setmanals distribuïdes de dilluns a diumenge amb el descans corresponent (Torn matí de 06:00 a 14:00 hores ; Torn horabaixa de 13:50 a 21:50 hores)

SALARI

1.700,57 € bruts mensuals (pagues extra prorratejades) + complements

PERFIL REQUERIT




FUNCIONS I TASQUES

Alimentació de la planta de selecció d'envasos lleugers:

- Ubicar i controlar la descàrrega de camions amb material seleccionable, anotant el nombre de camions que entren a la planta. Condicionar el material seleccionable, apilant-lo correctament i retirant voluminosos impropis.
- Carregar en material al abrebolsas.
- Comprovar que la càrrega del abrebolsas és adequada als requisits de productivitat.
- Vigilar i desembussar l'equip abrebolsas.
- Al final de la jornada, carregar de material l'equip i deixar-lo preparat per a la següent jornada.

Tractament de materials seleccionats i impropis:

- Retirar les bales de les premses de plàstics, FILM, PET, PEAD BRICK, MIX, fèrric i alumini, i traslladar-les a la seva zona d'emmagatzematge o gestió.
- Carregar les plataformes de transport per enviament de material seleccionat al client.
- Aportar el material procedent dels trójeles de preselecció a la cinta d'alimentació de la premsa de plàstics.
- Traslladar el material impropis als contenidors corresponents.
- Retirar les saques big-bag d'impropis dels controls de qualitat i trasllat a la platja de descàrrega per a la seva recirculació.
- Realitzar cuarteos per caracteritzacions de material quan sigui necessari i recollir els sobrants.

Codi registre	Nom registre	
I7_PD_A311.01_FITXA SELECCIÓ PERSONAL_0	FITXA DE SELECCIÓ DE PERSONAL	  

Manteniment preventiu de les pales carregadores:

- Comprovar diàriament nivells de líquids, llums, frens, estat general de la pala, etc. d'acord amb el formulari de registre de TIRME, SA.
- Omplir el dipòsit de combustible.

Neteja d'instal·lacions / equips:

- Netejar l'equip abrebol·sas i el seu fossat.
- Greixar els separadors balístics.
- Netejar rodets de les cintes transportadores.

Premsat de materials seleccionats:

- Controlar el volum de material dels trórgels d'emmagatzematge per evitar embussos per acumulació.
- Premsar els materials seleccionats seguint el procediment definit per l'empresa principal.
- Anotar la quantitat de bales de material produït, informant el / la encarregat / a de Planta o Oficial d'Explotació de TIRME, SA.
- Realitzar rondes periòdiques per controlar i informar el / la encarregat / a de Planta o Oficial d'Explotació d'embussos li les premses de plàstic, material fèrric, alumini i film, i incidències durant la jornada.
- Realitzar operacions de desembús dels equips de premsat d'acord amb la instrucció establerta i prèvia autorització del personal de TIRME, SA.
- Canviar les bobines de filferro.
- Lligar manualment les bales en cas de desplaçament o trencament de la bala durant el lligat automàtic.

Neteja d'instal·lacions / equips:

- Neteja premses de plàstics i fèrrics, i els seus fossats.
- Neteja dels embornals.
- En funció de les necessitats de producció i la disposició del personal:
 - Neteja separadors balístics.
 - Neteja dels equips de separació automàtica: autosorts i polisorts.
 - Neteja de la taula densimètrica.
 - Neteja del sistema d'aspiració del film Schuko.
 - Neteja del filtre alveolar de separació de film.
 - Neteja del trómel.
 - Neteja del trórgel de voluminosos de preselecció.
 - Neteja de tremuges de caiguda als electroimants.
- Netejar zones comunes: plataformes, escales, solera, cabines, etc.
- Recolçament en la selecció d'envasos lleugers, en cas de necessitat.

Participació activa en la PRL:

- Complir i fer complir les normes de funcionament i les mesures de seguretat laboral als usuaris/es i operaris/es.
- Col·laboració en la proposta i recerca de millores en la prevenció de riscos relatius als llocs de feina dels tallers.




Participació activa en el sistema de Qualitat:

- Coneixement i execució dels procediments de qualitat que afecten al seu lloc de feina.
- Revisió i recerca de millores en els procediments relatius al seu lloc de feina.

FORMACIÓ REGLADA

Estudis primaris

FORMACIÓ NO REGLADA (cursos i altres)

Codi registre	Nom registre	
I7_PD_A311.01_FITXA SELECCIÓ PERSONAL_0	FITXA DE SELECCIÓ DE PERSONAL	  

No es requereix

CONEIXEMENTS INFORMÀTICS (correu electrònic, fulls de càlcul, internet...)

No es requereixen

IDIOMES (castellà i català)

Castellà: bon nivell de comprensió, conversa i escriptura

ALTRES IDIOMES

No es requereix

EXPERIÈNCIA

No es requereix experiència prèvia

APTITUTS I ACTITUTS

Capacitat de treball en equip

Habilitats socials i empatia

Habilitats d'organització i planificació del treball

Motivació, dinamisme i capacitat d'adaptació al canvi

Capacitat de resolució de conflictes

ALTRES (permís de conduir, vehicle propi, flexibilitat horària, mobilitat...)

Permís de conduir

ASPECTES A VALORAR

FORMACIÓ

Més formació relacionada amb el lloc de feina de la requerida al perfil

Curs de maneig d'Operador de plataforma elevadora mòbil de persones (PEMP). Curs de maneig de Pala carregadora. Curs de maneig de Carretó elevador. Formació en Gestió de residus. Coneixements bàsics d'ofimàtica

EXPERIÈNCIA

Més experiència relacionada amb el lloc de feina de la requerida al perfil

Experiència en Gestió de residus. Experiència en gestió d'equips. Experiència amb col·lectius vulnerables

ALTRES ASPECTES A VALORAR

Formació en Igualtat

Temps dedicat a la conciliació personal, familiar i laboral*

Formació en Economia Social i Solidària

Formació en Prevenció de Riscs Laborals




Certificat de Català superior al requerit al perfil

Accions de voluntariat

Residència al municipi o voltants

* Les candidatures que vulguin acreditar aquest punt hauràn d'aportar la vida laboral o qualche document justificatiu

Les persones interessades poden presentar el seu currículum abans del dia 23/052026 a les 22:00 hores a la següent adreça de correu electrònic: ssrgestio@deixalles.org indicant a l'assumpte "Oferta Palista/Premista"

Codi registre	Nom registre	
I7_PD_A311.01_FITXA SELECCIÓ PERSONAL_0	FITXA DE SELECCIÓ DE PERSONAL	 Fundació Deixalles  Deixalles Serveis Ambientals Especialitat d'Espais  Deixalles Inserció i Triatge Especialitat d'Espais